



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Os documentos abaixo relacionados estão sendo eliminados de acordo com a Tabela de Temporalidade de Documento em vigor, publicada no Diário Oficial de Porto Alegre em 01/12/2011 e do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos publicado no DOPA em 24 de junho de 2014.

LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Órgão Executivo COORDENAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO		Unidade ARQUIVO MUNICIPAL				
		Ano: 2014	Página: 01			
Função	Sub-Função	Série	Sub-Série	Data	Quantidade (em metros lineares)	Observações
3	V – Gestão de Recursos Humanos	3.5.3 Seleção e Recrutamento	3.5.3.1 Concurso	1976	0,02	Processos administrativos referentes a recursos
			3.5.3.2 Estágio curricular e não curricular	1976	0,01	
		3.5.6 Regime de Trabalho	-	1976 1995 a 2003	30,11	
		3.5.7 Progressão funcional	-	1976 e 1997	0,01	
		3.5.8 Movimentação de cargos (outros provimentos) e de pessoal	3.5.8.4 Designação	1976 1995 a 2003	24,29	
		3.5.9 Processo Disciplinar	3.5.9.1 Sindicância	1976	0,01	
		3.5.10 Direitos e vantagens	3.5.10.2 Afastamento	1976	0,01	

	3.5.10.3 Assistência ao servidor	1976, 1998, 1999 e 2001	0,02	
3.5.12 Controle da Efetividade	-	1976	0,01	
3.5.14 Demissão, exoneração e rescisão de contrato	-	1976	0,04	

Impresso em duas vias: Uma para o Órgão Executivo e uma para o Comitê Gerencial do SIARQ/POA.

Porto Alegre, 24 de junho de 2014.

GERMANO BENETI DE SOUZA, Chefe do Arquivo Municipal

CAMILA LACERDA COUTO, Coordenadora da Documentação

Local, data, nome por extenso, cargo, número de matrícula e assinatura do representante da Unidade de Apoio que presenciou a fragmentação dos documentos indicados.