



Prefeitura de  
Porto Alegre

## PATRICIA DE OLIVEIRA MARTINS

Cargo: Coordenador administrativo

51 3289 3570

[patricia.omartins@portoalegre.rs.gov.br](mailto:patricia.omartins@portoalegre.rs.gov.br)

<https://portoalegre.poa.br/gca>

João Manoel, 157 Centro Histórico

### RESUMO PROFISSIONAL

Gestora Pública com sólida trajetória na administração municipal, Formada em Medicina Veterinária, Especializada em Vigilância Sanitária e Clínica Médica de Pequenos, ocupando atualmente a função de Coordenadora Administrativa da Causa Animal de Porto Alegre. Possui expertise na implementação de políticas públicas, fiscalização de contratos com cessão de mão de obra, monitoramento estratégico e domínio de redação oficial municipal.

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Pós-graduação em Gestão e Governança Pública – Faculdade Focus (2026).
- Pós-graduação em Vigilância Sanitária – UNINTER (2017).
- Pós-graduação em Clínica Médica e Cirúrgica de Pequenos Animais – Instituto Qualittas/FACESPI (2017).
- Graduação em Medicina Veterinária – UNICRUZ (2014).

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**Prefeitura de Porto Alegre/RS – Secretaria Municipal de Governo | Gabinete da Causa Animal | Cargo de confiança: Coordenadora Administrativa | 2024 – Atual**

- Liderança estratégica alinhada às diretrizes de governo.
- Fiscalização de contratos da Administração Pública.
- Elaboração de processos de licitação: Termo de Referência (TR), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Análise de Risco e Formação de Preços.
- Monitoramento e avaliação de metas institucionais (eficiência, eficácia e efetividade).
- Membro da Equipe de Planejamento de Compras Públicas.

**Prefeitura de Porto Alegre/RS – Gabinete do Prefeito | Gabinete da Causa Animal | Cargo de confiança: Diretora-Geral (Status de Secretaria Municipal) | 2022 – 2024**

- Liderança estratégica e garantia da prestação de serviços municipais conforme diretrizes governamentais.
- Gestão da carta de serviços do Gabinete e ações diretas junto à comunidade em vulnerabilidade social.
- Participação na normatização da Portaria 25436436/2023, que aprova o Regulamento Técnico que estabelece as condições higiênicas sanitárias, os requisitos para licenciamento e de boas práticas para o funcionamento dos estabelecimentos e serviços veterinários de que atendem animais de estimação de pequeno porte em Porto Alegre.

**Prefeitura de Porto Alegre/RS – Secretaria Municipal de Saúde | Cargo de confiança: Assessora Administrativa (Diretoria de Atenção Primária) | 2021 – 2022**

- Gestão técnica do Programa Auxílio Brasil e elaboração de Instruções Normativas.
- Controle de processos administrativos via SEI (Sistema Eletrônico de Informações).
- Assistência e acompanhamentos dos Agentes Comunitários de Saúde.

**Prefeitura Municipal de Cruz Alta/RS| Secretaria de Saúde | Vigilância em Saúde**  
Contratação temporária de *Fiscal Sanitária e Médica Veterinária (Vigilância Sanitária)* | 2015 – 2020

- Fiscalização sanitária em estabelecimento de saúde e de interesse à saúde,
- Monitoramento de zoonoses e investigação de surtos epidemiológicos relacionados a alimentos.
- Capacitação Manual de Processo Administrativo Sanitário (PAS).
- Análise técnica dos programas PCMSO e PPRA voltados à Saúde do Trabalhador.

## **FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**

- Curso de Formação O>S 005/2023 - Fiscalização de Contratos com Cessão de Mão de Obra – Escola de Gestão Pública (EGP).
- Oficina de Monitoramento Estratégico - (EGP).
- Oficina de Diário Oficial (Redação e Publicações Oficiais).
- Sistemas: Domínio avançado do SEI e ferramentas de monitoramento estratégico.
- Boas Práticas de Manipulação de serviço de Alimentação.
- Elaboração de Procedimentos Operacionais Padronizados.

## **COMPETÊNCIAS**

- Gestão e Governança Pública.
- Fiscalização de Contratos e Terceirização.
- Planejamento Estratégico e Gestão por Indicadores.
- Saúde Única.
- Vigilância em saúde.
- Entendimento do risco e a burocracia necessária para evitar danos ao erário.