Prefeitura de Porto Alegre
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

Gustavo Lopes Silva

CONTATO

(51) 3289-1409

gustavo.silva@portoalegre.rs.gov.br

https://prefeitura.poa.br/pgm

Rua Siqueira Campos, 1300

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação em Direito
2009–2014
Universidade Federal de Santa Maria

Pós-graduação em Gestão Pública
2023-2024
Universidade Federal de Santa Maria

HABILIDADES

Empatia

Boa comunicação

Adaptabilidade e flexibilidade

Organização e planejamento

Liderança e gestão de equipes

PROCURADOR MUNICIPAL

Chefe de Gabinete da Procuradoria-Geral do Município

PERFIL PESSOAL

Conto com mais de 10 (dez) anos de atuação no serviço público. Há 5 (cinco) anos, assumi o cargo de Procurador Municipal, na Prefeitura Municipal de Porto Alegre. Participei da Comissão da Advocacia Pública da OAB/RS, Gestão 2022/2024. Ocupo a função de Diretor Administrativo-Financeiro da Escola Superior de Direito Municipal, Gestão 2025/2026.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

PROCURADOR MUNICIPAL

2020-atual Prefeitura Municipal de Porto Alegre

Atuei no consultivo jurídico junto a Secretarias Municipais e ao Departamento Municipal de Habitação, onde também atuei no contencioso judicial. Exerci as Chefias da PMS-01, PMS-07 e PME-DEMHAB. Participei de Comissões e Conselhos, como CAIA, CMDH e CNEGRO, além de Grupos de Trabalho e Forças-Tarefa.

ASSESSOR DE PROCURADOR DA REPÚBLICA

2015-2020 Ministério Público Federal

Atuei na assessoria de Procuradora da República, nos Núcleos de Controle da Administração, Combate à Corrupção e Criminal, com atribuições para a triagem processual, elaboração de minutas em expedientes administrativos e judiciais, acompanhamento de audiências e reuniões, entre outras.

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

2014-2015 Defensoria Pública do Estado

Atuei como Técnico Administrativo da Defensoria Pública do Estado, com atribuições relacionadas à organização administrativa da unidade.

AGENTE CENSITÁRIO MUNICIPAL

2010-2010 Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

Atuei como Agente Censitário Municipal, no Censo de 2010, com atribuições para o gerenciamento do posto de coleta e ações de supervisão de recenseadores.