



EMPREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE EMPRESA  
PÚBLICA DE TRANSPORTE E CIRCULAÇÃO SA

## REQUERIMENTO DE 2ª VIA DE DOCUMENTO

Ilmo. Sr. Presidente da Empresa Pública de Transportes e Circulação

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_

Bairro \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_

PREFIXO: \_\_\_\_\_ ( ) TÁXI ( ) ESCOLAR ( ) LOTAÇÃO ( ) ÔNIBUS

### VENHO REQUERER:

A 2ª VIA DO SEGUINTE DOCUMENTO: \_\_\_\_\_

#### MOTIVO:

( ) Documento em mau estado de conservação;

( ) Perda, furto ou roubo; **Justifique:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura simples, conforme documento anexo.

Porto Alegre, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

#### Documentos necessários:

- Este requerimento devidamente preenchido e assinando;
- Cópia do RG, CNH ou outro documento com foto;
- Cópia do documento em mau estado de conservação (se for o caso);