



## Ramo Águas – Passo a Passo para Cadastramento de empresas com sede fora da capital

Empresas com sede em outro Município que desejarem prestar serviços em Porto Alegre precisam estar na Lista das Empresas Cadastradas para Limpeza de Reservatórios de Água Potável, da Coordenadoria Geral de Vigilância em Saúde – CGVS/SMS.

A documentação deve ser enviada em meio digital, no formato PDF, legível, com resolução entre 300dpi e 100dpi. Não serão aceitos documentos em outro formato. Os documentos básicos (do 1 ao 3) deverão ser enviados em um único arquivo (PDF) denominado “Documentos Básicos” para o e-mail [aguas@sms.prefpoa.com.br](mailto:aguas@sms.prefpoa.com.br), tendo como assunto (do e-mail) **cadastramento Limpeza Reservatórios**.

Os documentos devem ser digitalizados diretamente dos originais e não de cópias.

O requerente deverá manter a disposição da vigilância todos os documentos que foram digitalizados para o caso de vistoria e de fiscalização, em atendimento a legislação vigente.

Será enviado e-mail com link de acesso ao seu Processo Administrativo do Sistema Eletrônico de Informações da Prefeitura de Porto Alegre para acompanhamento do seu requerimento.

Será informado por e-mail o link para consulta da Lista das Empresas Cadastradas para Limpeza de Reservatórios de Água Potável, da Coordenadoria Geral de Vigilância em Saúde – CGVS/SMS.

Verificar a sua caixa de lixo eletrônico ou caixa de spam.

Dúvidas podem ser sanadas pelo telefone 3289-2420 ou pelo e-mail [aguas@sms.prefpoa.com.br](mailto:aguas@sms.prefpoa.com.br).

### Documentos Básicos:

1. [Requerimento padrão A-433](#), devidamente preenchido e assinado;
2. Alvará de Saúde expedido no município sede, atualizado;
3. Memorial descritivo do processo de limpeza e desinfecção do reservatório, conforme a Norma Técnica 02/2007 alterada pela Resolução 001/2014 SMS.

**Observação:** A validade do cadastro da empresa na CGVS/SMS será igual a do Alvará de Saúde do Município sede da empresa.